Начальник
Управления образования
администрации
го Нижняя Салда
_____ Терехова Р.В.
«___» _____ 2015г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида «Радуга»

(ДОУ «Радуга», «Солнышко», «Серебряное копытце», «Росинка»)

(го Нижняя Салда Свердловской области) **(автономное)**

на 2016 год и на плановый период 2017-2018 гг.

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги:

Физические лица без ограниченных возможностей здоровья. Физические лица с ограниченными возможностями здоровья. Физические лица от 2 мес. до 7 лет.

3. Показатели, характеризующие качество, объём и стоимость муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник информации о

	измерения		Очередной финансовый год **2016г**	Первый год планового периода **2017г**	Второй год планового периода **2018 г**	значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1.Доля педагогов, повысивших квалификацию.	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период x 100%	100%	100%	100%	Карта самообследования
2. Численность педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категории.	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории к общей численности педагогов x 100%.	80%	90%	93%	Форма статической отчётности 83-РИК
3.Посещаемость детьми дошкольной образовательной организации	%	Отношение количества пропущенных дней к общему количеству детодней x 100%	73%	74%	75%	Анализ деятельности ОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования
4. Численность детей-участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней.	%	Отношение численности детей - участников конкурсов к общей численности детей в дошкольном образовательном учреждении x 100%	49%	56%	61%	Карта самообследования

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018	
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, в том числе:	человек	766	768	770	Форма статической отчётности 85-К
в группах общеразвивающей направленности	человек	661	672	674	Форма статической отчётности 85-К
в группах оздоровительной направленности от 1 года 6 месяцев до 3 лет.	человек	75	72	72	Форма статической отчётности 85-К
в группах компенсирующей направленности	человек	30	24	24	Форма статической отчётности 85-К
Из общего числа: в разновозрастных группах общеразвивающей направленности от 3 лет до 7 лет.	человек	188	188	188	Форма статической отчётности 85-К

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Стоимость единицы муниципальной услуги, рублей			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
очередной финансовый 2016 год	первый год планового периода 2017 год	второй год планового периода 2018 год	
1	2	3	4
80 321,42	85 140,71	90 249,15	Расчёт норматива затрат

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон Российской Федерации от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. № 966;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014г. №276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г. «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 N 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»;

- Порядок организации осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.10.2013г. №08-1408 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановление администрации городского округа Нижняя Салда от 07.08.2014 года № 764 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Нижняя Салда и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в новой редакции;
- Постановление администрации городского округа Нижняя Салда от 20.07.2015 года № 592 «Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа Нижняя Салда»;
- Постановление администрации городского округа Нижняя Салда от 01.10.2015 года № 875 «О внесении изменений в порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Нижняя Салда в новой редакции, утвержденный **постановлени**ем администрации городского округа Нижняя Салда от 07.08.2014 № 764»
- Постановление главы администрации городского округа Нижняя Салда от 12.10.2015 года № 908 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) в различных сферах деятельности, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями городского округа Нижняя Салда
- Решение думы городского округа Нижняя Салда №44/17 от 20.11.2014г. «Об утверждении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Нижняя Салда, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»;
- Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений изменённое и дополненное в октябре 2014 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Средства массовой информации городского округа Нижняя Салда	1. перечень основных услуг, предоставляемых учреждением; 2. характеристика услуги, область её предоставления и затраты времени на её предоставление; 3.правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги; 4.возможность влияния получателей услуги на её качество; 5.гарантийные обязательства образовательного учреждения – исполнителя услуги.	В течение 10 дней после утверждения и 10 дней после внесения соответствующих изменений.
2. Информационные стенды в образовательной организации	1. Краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты, сведения о задачах и функциях учреждения, Ф.И.О. и номер служебного телефона руководителя учреждения); 2. Копия лицензии; 3. Копия устава; 4. Копия бюджетной сметы учреждения.	По мере необходимости, но не реже одного раза в год.
3. В сети интернет: - официальный сайт Администрации ГО Нижняя Салда, - сайт Учредителя, - официальный сайт РФ для размещения информации о муниципальных учреждениях; - сайт дошкольной образовательной организации	1. Сведения об учредителе учреждения; 2. Сведения об официальных органах, осуществляющих контроль за деятельностью образовательного учреждения и защиту прав получателей муниципальной услуги; 3. Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области «Дошкольное образование»; 4. Сведения о бесплатных и платных услугах, предоставляемых учреждением; 5. Сведения о правах и обязанностях всех субъектов образовательного процесса, соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной услуги; 6. Порядок работы с обращениями и жалобами граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги; 7. Годовой календарный учебный график, режим работы	По мере необходимости, но не реже одного раза в год.

	учреждения; 8. Сведения годовой бухгалтерской отчетности учреждения; 9. Сведения об операциях с целевыми средствами из бюджета; 10. Сведения о плане финансово-хозяйственной деятельности; 11. Сведения о муниципальном задании.	
4.«Дни открытых дверей» для педагогического сообщества города и общественности	Структура образовательного учреждения, реализуемые примерные и дополнительные образовательные программы, персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации, материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	1 раз в год
5. Консультация в режиме «Обратная связь»	В соответствии с регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»	По мере обращения
6. Родительские собрания	Использование внебюджетных средств. Выполнение программы развития учреждения.	1 раз в квартал

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1) ликвидация учреждения (статья 61 Гражданского кодекса РФ (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ);
2) реорганизация учреждения, которая приведет к исключению из компетенции образовательного учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
3) исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
4) случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цену (тариф) либо порядок ее установления --

6.2. Орган, устанавливающий цену (тариф) --

6.3. Значения предельных цен (тарифов) --

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
--	--

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
Плановая проверка	В соответствии с планом графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в 3 года	Управление образования администрации городского округа Нижняя Салда.
Камеральная проверка	По мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания, но не реже 1 раза в год	
Регистрация устных (в том числе по телефону) и письменных (в т.ч. принятых по факсу и эл. почте) обращений граждан по вопросу качества оказания муниципальной услуги	По мере необходимости	
Внеплановые проверки: - истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручения главы администрации, депутатские запросы; - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц.	По мере необходимости	

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями N 2 и N 3 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского

округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

ежегодно, в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным;

ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

1) пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания представляется чаще, чем раз в год;

2) информация о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

3) представление копий подтверждающих документов.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

Отчетная информация составляется в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 года № 174-ФЗ « О бюджетных учреждениях»

Финансовое обеспечение выполнения задания осуществляется за счёт бюджетных ассигнований путём предоставления муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению субсидий:

1) на возмещение нормативных затрат на оказание услуг физическим и (или) юридическим лицам;

2) на возмещение нормативных затрат, на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за муниципальным бюджетным учреждением, учредителем, или приобретённого муниципальным бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем, на приобретение такого имущества (за исключением имущества переданного в аренду с согласия учредителя), а так же на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Предоставление субсидий в соответствии с данным заданием определяются соглашением между учредителем и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий. Соглашение является приложением к заданию;

Порядок корректировки муниципального задания и объемов финансового обеспечения, в том числе условие и порядок досрочного прекращения муниципального задания осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Объем услуг, оказываемых бюджетным учреждением в соответствии с муниципальным заданием, может быть изменен учредителем по своей инициативе, либо по мотивированному предложению автономного учреждения в процессе выполнения муниципального задания.

Учредитель может изменить размер финансового обеспечения , бюджетного учреждения в случае изменения стоимости услуг бюджетного учреждения, а также в случае изменения цен (тарифов) на товары и услуги (в т.ч. коммунальные), влияющих на размеры затрат бюджетного учреждения, связанные с выполнением муниципального задания, содержанием переданного имущества и в случае изменения программ различного уровня, финансируемых из разных источников, в реализации которых участвует муниципальное бюджетное учреждение только

после внесения соответствующих изменений в бюджет городского округа Нижняя Салда.

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги:

Осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими программы дошкольного образования

2. Потребители муниципальной услуги:

Физические лица без ограниченных возможностей здоровья. Физические лица с ограниченными возможностями здоровья. Физические лица от 2 мес. до 7 лет.

3. Показатели, характеризующие качество, объём и стоимость муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			Очередной финансовый год **2016г**	Первый год планового периода **2017г**	Второй год планового периода **2018 г**	
1.Доля педагогов, повысивших квалификацию.	%	Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период x 100%	100%	100%	100%	Карта самообследования
2. Численность педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категории.	%	Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории к общей численности педагогов x 100%.	80%	90%	93%	Форма статической отчётности 83-РИК

3.Посещаемость детьми дошкольной образовательной организации	%	Отношение количества пропущенных дней к общему количеству детодней х 100%	73%	74%	75%	Анализ деятельности ОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования
4. Численность детей-участников конкурсных мероприятий муниципального, областного, всероссийского уровней.	%	Отношение численности детей - участников конкурсов к общей численности детей в дошкольном образовательном учреждении х 100%	49%	56%	61%	Карта самообследования

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
		Очередной финансовый год 2016	Первый год планового периода 2017	Второй год планового периода 2018	
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, в том числе:	человек	766	768	770	Форма статической отчётности 85-К
в группах общеразвивающей направленности	человек	661	672	674	Форма статической отчётности 85-К

в группах оздоровительной направленности от 1 года 6 месяцев до 3 лет.	человек	75	72	72	Форма статической отчётности 85-К
в группах компенсирующей направленности	человек	30	24	24	Форма статической отчётности 85-К
Из общего числа: в разновозрастных группах общеразвивающей направленности от 3 лет до 7 лет.	человек	188	188	188	Форма статической отчётности 85-К

3.3. Стоимость единицы муниципальной услуги

Стоимость единицы муниципальной услуги, рублей			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
очередной финансовый 2015год	первый год планового периода 2016 год	второй год планового периода 2017 год	
1	2	3	4
882,77	935,74	991,88	Расчёт норматива затрат

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон Российской Федерации от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Положение о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. № 966;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014г. №276 «Об утверждении порядка аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г. «Об осуществлении мониторинга системы образования»
- Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 N 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях»;
- Порядок организации осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.10.2013г. №08-1408 «О направлении методических рекомендаций по реализации полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Постановление администрации городского округа Нижняя Салда от 07.08.2014 года № 764 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Нижняя Салда и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в новой редакции;
- Постановление администрации городского округа Нижняя Салда от 20.07.2015 года № 592 «Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями городского округа Нижняя Салда»;
- Постановление администрации городского округа Нижняя Салда от 01.10.2015 года № 875 О внесении изменений в порядок формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского округа Нижняя Салда в новой редакции, утвержденный **постановлени**ем администрации городского округа Нижняя Салда от 07.08.2014 № 764
- Постановление главы администрации городского округа Нижняя Салда от 12.10.2015 года № 908 «Об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) в различных сферах деятельности, применяемых

при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ) муниципальными учреждениями городского округа Нижняя Салда

- Решение думы городского округа Нижняя Салда №44/17 от 20.11.2014г. «Об утверждении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Нижняя Салда, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»;
- Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений изменённое и дополненное в октябре 2014 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155.

5. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.Средства массовой информации городского округа Нижняя Салда	1. перечень основных услуг, предоставляемых учреждением; 2. характеристика услуги, область её предоставления и затраты времени на её предоставление; 3.правила и условия эффективного и безопасного предоставления услуги; 4.возможность влияния получателей услуги на её качество; 5.гарантийные обязательства образовательного учреждения – исполнителя услуги.	В течение 10 дней после утверждения и 10 дней после внесения соответствующих изменений.
3. Информационные стенды в образовательной организации	6. Краткие сведения об образовательном учреждении (почтовый адрес учреждения, адрес сайта, адрес электронной почты, сведения о задачах и функциях учреждения, Ф.И.О. и номер служебного телефона руководителя учреждения); 7. Копия лицензии; 8. Копия устава; 9. Копия бюджетной сметы учреждения.	По мере необходимости, но не реже одного раза в год.
3. В сети интернет: - официальный сайт Администрации ГО Нижняя	12. Сведения об учредителе учреждения; 13. Сведения об официальных органах, осуществляющих контроль за деятельностью образовательного учреждения и защиту прав	По мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Салда, - сайт Учредителя, - официальный сайт РФ для размещения информации о муниципальных учреждениях; - сайт дошкольной образовательной организации	получателей муниципальной услуги; 14. Стандарт качества предоставления муниципальных услуг в области «Дошкольное образование»; 15. Сведения о бесплатных и платных услугах, предоставляемых учреждением; 16. Сведения о правах и обязанностях всех субъектов образовательного процесса, соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной услуги; 17. Порядок работы с обращениями и жалобами граждан по вопросам предоставления муниципальной услуги; 18. Годовой календарный учебный график, режим работы учреждения; 19. Сведения годовой бухгалтерской отчетности учреждения; 20. Сведения об операциях с целевыми средствами из бюджета; 21. Сведения о плане финансово-хозяйственной деятельности; 22. Сведения о муниципальном задании.	
4.«Дни открытых дверей» для педагогического сообщества города и общественности	Структура образовательного учреждения, реализуемые примерные и дополнительные образовательные программы, персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации, материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	1 раз в год
5. Консультация в режиме «Обратная связь»	В соответствии с регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»	По мере обращения
6. Родительские собрания	Использование внебюджетных средств. Выполнение программы развития учреждения.	1 раз в квартал

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1) ликвидация учреждения (статья 61 Гражданского кодекса РФ (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ);

2) реорганизация учреждения, которая приведет к исключению из компетенции образовательного учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
3) исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
4) случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цену (тариф) либо порядок ее установления: Постановление главы администрации ГО Нижняя Салда «Об утверждении Положения о размере родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность в городском округе Нижняя Салда» № 374 от 18.04.2014 года.

6.2. Орган, устанавливающий цену (тариф) Дума городского округа Нижняя Салда, № 44/17 от 20.11.2014г. «Об утверждении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях городского округа Нижняя Салда на 2014г.

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
Осуществление присмотра и ухода за детьми, осваивающими программы дошкольного образования	Норматив родительской платы в месяц за содержание 1 ребёнка (присмотр и уход за ребёнком): в группах с организацией питания – 2000 рублей. Родительская плата не взимается с детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулёзной интоксикацией.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
Плановая проверка	В соответствии с планом графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в 3 года	Управление образования администрации городского округа Нижняя Салда.
Камеральная проверка	По мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания, но не реже 1 раза в год	
Регистрация устных (в том числе по телефону) и письменных (в т.ч. принятых по факсу и эл. Почте) обращений граждан по вопросу качества оказания муниципальной услуги	По мере необходимости	
Внеплановые проверки: - истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручения главы администрации, депутатские запросы; - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц.	По мере необходимости	

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Формы годового и квартального отчета об исполнении муниципального задания установлены приложениями N 2 и N 3 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

ежегодно, в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным;

ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

1) пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги в случае, если отчетность о выполнении муниципального задания представляется чаще, чем раз в год;

2) информация о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;

3) представление копий подтверждающих документов.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания. НЕТ

ЧАСТЬ 3

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Вид затрат	Объем, тыс. рублей		
	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1. Затраты на оказание муниципальных услуг	69 251 219,00	73 406 292,14	77 810 669,67
2. Затраты на выполнение работ			
3. Затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	7 048 812,70	7 471 741,46	7 920 045,95
ИТОГО	76 300 031,70	80 878 033,60	85 730 715,62